

UNIONE VALDERA

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinai, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola

Zona Valdera - Provincia di Pisa

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE VALDERA

Deliberazione Numero 13 del 25.02.2011

OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FUNZIONE ASSOCIATA DEL SUAP

L'anno duemilaundici, il giorno venticinque del mese di febbraio, alle ore 16.00, presso la sede dell'Unione Valdera a Pontedera, si è tenuta la seduta della Giunta dell'Unione Valdera dietro convocazione diramata dal Presidente ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento di Funzionamento della Giunta dell'Unione.

Risultano all'appello:

FATTICIONI FILIPPO - PRESIDENTE UNIONE	P
GUIDI CORRADO	Assente
SERAFINI ROBERTO	Assente
CIAMPI LUCIA	P
VANNOZZI GIORGIO	P
D'ADDONA THOMAS	Assente
TEDESCHI FABIO	P
MENCACCI IVAN	P
FALCHI ALBERTO	P
CRECCHI SILVANO	P
CICARELLI ALESSANDRO	Assente
MILLOZZI SIMONE	P
TURINI DAVID	P

Risultano inoltre, in qualità di invitati permanenti alle sedute della Giunta, senza diritto di voto ma con facoltà di intervento, ai sensi dell'art.32 c.1 dello Statuto:

MARTINOLI BRUNO, Assessore delegato dal Sindaco Mancini Francesca	P
FAIS ANTONIETTA	P

Partecipa alla riunione e ne cura la verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 267/2000, il Dott. MAURIZIO SALVINI, Segretario Generale dell'Unione Valdera.

Partecipa inoltre, ai sensi dell'articolo 35 comma 4 dello Statuto dell'Unione Valdera, il Direttore Generale dell'Unione Valdera GIOVANNI FORTE.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Funzionamento della Giunta, il Presidente dell'Unione Valdera FILIPPO FATTICIONI.

Il Presidente, visto l'articolo 14 del Regolamento di Funzionamento della Giunta dell'Unione Valdera e accertato il numero legale per poter deliberare validamente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Si procede pertanto con l'esame della proposta di deliberazione riportata di seguito.

OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FUNZIONE ASSOCIATA DEL SUAP

Decisione

La Giunta dell'Unione:

- approva lo schema contenente gli indirizzi di organizzazione del servizio SUAP - Sportello Unico Attività Produttive dell'Unione Valdera (vedi Allegato "A"), ed in particolare relativamente al nuovo ufficio di Back Office della nuova sede di Pontedera;
- incarica il dirigente responsabile del servizio di provvedere a tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione degli indirizzi approvati con la presente deliberazione.

Motivazione

I Comuni di Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera e Terricciola hanno deciso di costituire un servizio associato per la gestione delle attività produttive, lo sportello unico e il turismo attraverso l'Unione Valdera con la convenzione sottoscritta in data 30.12.2009.

Per dare attuazione alla gestione associata del servizio SUAP presso la sede dell'Unione di Pontedera, come previsto dall'art. 5 della convenzione ("l'organizzazione del Servizio sarà definita, nelle sue linee generali, dalla Giunta dell'Unione, spettando comunque al Dirigente incaricato l'adozione dei provvedimenti organizzativi di dettaglio necessari al regolare funzionamento del servizio") la Giunta approva gli indirizzi forniti in allegato.

Adempimenti a cura dell'Unione

Il servizio segreteria provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento.

Adempimenti a cura dei Comuni che aderiscono alla gestione associata

I Comuni interessati dovranno indicare il personale che andrà a comporre l'ufficio del Back Office della sede di Pontedera.

Segnalazioni particolari

Il Dirigente dell'Area Servizi Tecnici, Massimo Parrini, ha espresso in data 25.02.2011 parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ed ha dichiarato che l'atto non necessita di parere di regolarità contabile non comportando impegno di spesa né diminuzione in entrata.

La Giunta dell'Unione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs.267/2000, al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di una accelerazione del procedimento.

Riferimenti Normativi

Generali:

D. Lgs. 267/2000 “ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

Art. 49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, relativo all'espressione dei pareri da parte dei responsabili dei servizi in ordine alla regolarità tecnica ed eventualmente anche contabile sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta.

Statuto dell'Unione Valdera.

Regolamento di Funzionamento della Giunta dell'Unione Valdera.

Specifici:

D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 447 – come modificato ed integrato dal D.P.R. 7 dicembre 2000, n. 440 – “Regolamento recante norme di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione per la realizzazione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la riconversione di impianti produttivi, per l'esecuzione di opere interne ai fabbricati, nonché per la determinazione delle aree destinate agli insediamenti produttivi, a norma dell'articolo 20, comma 8, della L. 15 marzo 1997, n. 59”

D.Lgs. 112/1998 “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997 n. 59”

Convenzione per la costituzione di un servizio associato per la gestione delle attività produttive, lo sportello unico e il turismo attraverso l'Unione Valdera (Rep. 79/2009) sottoscritta in data 30.12.2009.

Art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, relativo alla immediata esecutività delle deliberazioni

Ufficio Proponente:

Area Servizi Tecnici

Responsabile del procedimento: Arch. Massimo Parrini

Telefono 0587/299613

m.parrini@comune.pontedera.pi.it

INDIRIZZI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SUAP A SEGUITO DELLA COSTITUZIONE DI UN BACK OFFICE PRESSO LA NUOVA SEDE DI PONTEDERA

Distribuzione funzioni principali:

Back-office

- Svolgimento completo della procedura relativa a pratiche definite dal Dirigente (ad es. distributori carburanti; Medie e Grandi strutture di vendita; Licenze di agibilità per locali di pubblico spettacolo o impianti sportivi; Strutture sanitarie, Strutture ricettive e Insediamenti produttivi particolarmente complessi; etc.)
- Uniformazione regolamenti, modulistica, procedure
- Attività di programmazione e di pianificazione
- Marketing territoriale
- Sviluppo delle strategie di sostegno alle imprese (Centro di ascolto, Finanziamenti, Intelligenza territoriale)
- Turismo

Front office

- Il personale che rimane presso i comuni effettuerà attività di front-office per tutte le pratiche e seguirà l'iter procedurale delle attività non trasferite al back office di Pontedera.

Composizione:

Il back office è composto da 5 persone. Indicativamente, non essendovi state domande sul bando di reclutamento specifico, il personale dovrebbe essere reclutato dai seguenti comuni:

- 2 dal Comune di Pontedera (1 D e 1 C),
- 1 dal Comune di Calcinaia (1 D),
- 1 dal Comune di Lari (1 D),
- 1 dal Comune di Ponsacco (1D).

La responsabilità delle attività amministrative del Back-office sarà assegnata al dirigente o alla PO secondo quanto individuato nel PEG, mentre una tra le persone individuate svolgerà il compito di coordinatore del back office.

Organizzazione:

Almeno per un primo periodo di transizione, il suddetto personale opererà presso il back office di Pontedera per un determinato numero di ore, articolato su alcuni giorni alla settimana, secondo un orario da stabilire con il dirigente, prevedendo comunque almeno una giornata di compresenza di tutti gli operatori; per i restanti giorni continuerà a svolgere le proprie attività presso il Comune di provenienza.

Ciò al fine di:

- supportare il personale rimasto presso i Comuni
- mantenere contatti diretti con gli uffici comunali coinvolti nei procedimenti da seguire (Ufficio Urbanistica, Ambiente)
- fare fronte a eventuali esigenze del Comune.

Naturalmente, in casi di particolari ed eccezionali necessità da parte del Comune, l'operatore potrà modificare l'orario di presenza presso il back office di Pontedera.

Gradualmente dovrà però essere previsto un aumento della presenza presso il Polo, sia a seguito del consolidarsi dell'ufficio stesso sia grazie allo sviluppo di strumenti informatici che possano semplificare i contatti tra il personale ed il proprio Comune di provenienza.

Problematiche da affrontare

1. Comune di Ponsacco: poca esperienza della persona che rimane presso il Comune (B3 assunto alla fine di Dicembre 2010)
2. Comune di Lari: pensionamento entro la prima metà dell'anno della persona che dovrebbe trasferirsi al Polo
3. Sistema informatico: per poter permettere un idoneo e regolare funzionamento delle attività del Polo, e di tutto il servizio SUAP nel suo complesso, si rende necessario il supporto da parte del servizio informatica per lo sviluppo di strumenti e sistemi informatici adeguati nonché idonee connessioni tra i vari uffici dislocati sul territorio

Inquadramento:

Per un periodo sperimentale di 2 anni, per il personale che opererà presso il Back-Office può essere previsto un doppio sistema di inquadramento:

- 1) per le attività svolte presso l'ufficio del Polo Pontedera sarà utilizzato l'istituto del *Comando*, prevedendo le forme incentivanti dell'Unione (progetti speciali);
- 2) per le attività svolte presso il rispettivo Comune, sarà utilizzato l'istituto dell'*Avvalimento* potendo continuare a beneficiare delle forme incentivanti percepite finora dal Comune stesso.

Per il personale che rimarrà presso il Comune potrà essere utilizzato l'istituto dell'*avvalimento*. Tale personale potrà partecipare ad eventuali forme di incentivazione disposte dall'Unione in modo specifico per le attività svolte. L'erogazione dei compensi incentivanti è in tali casi effettuata dal comune, che riceve i fondi necessari dall'Unione.

Si passa quindi alla votazione della sopra riportata proposta di deliberazione, con il seguente risultato:

1. Votazione favorevole unanime sulla proposta di deliberazione
2. Votazione favorevole unanime sulla immediata eseguibilità della deliberazione

Il Presidente proclama pertanto approvata la deliberazione in oggetto e la sua immediata eseguibilità.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente dell'Unione Valdera

F.to FILIPPO FATTICIONI

Il Segretario verbalizzante

F.to MAURIZIO SALVINI

UNIONE VALDERA

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola

Zona Valdera - Provincia di Pisa

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE:

ATTO DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA FUNZIONE ASSOCIATA DEL SUAP

Si esprime parere favorevole in linea tecnica sul provvedimento in oggetto specificato, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata.

Pontedera, 25.02.2011

Il Dirigente dell'Area Servizi Tecnici
dell'Unione Valdera

F.to Massimo Parrini

UNIONE VALDERA

Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Chianni, Crespina, Lajatico, Lari, Palaia, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte e Terricciola

Zona Valdera - Provincia di Pisa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presso la sede dell'Unione Valdera e sul sito internet dell'ente all'indirizzo www.unione.valdera.pi.it il giorno 03.03.2011.

IL DIRETTORE GENERALE DELL'UNIONE VALDERA

F.to Giovanni Forte

La presente copia - in carta libera per uso amministrativo - è conforme all'originale depositato presso la sede dell'Unione Valdera in Pontedera, Via Brigade Partigiane n.4.

Pontedera, li 03.03.2011

IL DIRETTORE GENERALE DELL'UNIONE VALDERA

F.to Giovanni Forte