



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE EDUCATORE D'INFANZIA CAT. C1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FUNZIONALE 5

Visti:

- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i "testo Unico degli Enti Locali";
- il DPR 445/21000 e s.m.i recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i, in ultimo aggiornato con D.lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs. 198/2003 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna",ù
- il vigente Regolamento di organizzazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 23.06.2020 di adeguamento del piano triennale 2020-2022 al D.L. 34/2019 art. 33 (Decreto crescita);

In esecuzione della propria determinazione n. 413 del 21.07.2020;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per incarichi a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale di 18 o 22 ore oppure con rapporto di lavoro a tempo pieno di 36 ore nel profilo di "Istruttore Educatore d'Infanzia" categoria giuridica C, posizione economica C1, CCNL Funzioni Locali.

Art. 1

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito è quello previsto per la categoria C, posizione economica C1 del CCNL Funzioni Locali integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), dai ratei di tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura stabilita dalla vigente normativa;

Art. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

a) Essere cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve le disposizioni previste dall'art. 3 DPCM n. 174/1994 e dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in merito al godimento dei diritti civili e politici ed alla adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

c) Idoneità fisica all'impiego in oggetto, senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere proprie del profilo professionale da ricoprire. L'amministrazione, può procedere a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 DPR 487/94, art. 41, comma 2,



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

lettera e-bis D.Lgs. 81/2008). L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta, comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. Il candidato che non si presenterà alla visita concordata sarà escluso dalla graduatoria;

- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dal pubblico impiego secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- f) Non esser stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici;
- g) Non avere riportato condanne penali che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- h) Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi.
- i) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23/08/2004, n.226;
- l) essere in possesso della patente di guida cat. B;
- m) di essere in possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge in caso di parità di merito di cui al DPR.487 del 9/5/1994 art.5;
- n) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

(ex art. 13 DPGR 41/R 2013):

- 1) laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche, diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- 2) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- 3) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- 4) diploma di liceo delle scienze umane, esclusa l'opzione economico- sociale;
- 5) diploma di dirigente di comunità;
- 6) titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca.

(ex art. 11 DPGR 47/R2003)

- 1) diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- 2) diploma di maturità magistrale rilasciato dall'istituto magistrale;
- 3) diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- 4) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- 5) diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'Istituto professionale di stato per l'assistenza all'infanzia;
- 6) diploma di maestra di asilo;
- 7) diploma di operatore dei servizi sociali;
- 8) diploma di tecnico dei servizi sociali;
- 9) titolo di studio universitari conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- 10) master di primo livello o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- 11) attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi possono essere apportate.

Art. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' - TERMINI



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare:

a) Domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo il modello allegato al presente bando, corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla selezione può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio URP del Comune di Montale, Via A. Gramsci n. 19, (per gli orari di apertura al pubblico consultare il seguente link: www.comune.montale.pt.it). La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro a data di entrata de Comune di Montale, che viene rilasciato dall'ufficio URP..

- Invio per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Montale, Via A. Gramsci n. 19 – 51037 Montale (PT). Si precisa che non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante, ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio protocollo del Comune i Montale. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare l'indicazione “**Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di Istruttore Educatore d'Infanzia cat. C**”.

-invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.montale@postacert.toscana.it

Ai sensi dell'art. 65, comma 1, c-bis del D. Lgs. n. 82/2005, l'invio tramite PEC può avvenire unicamente da indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare. In tal caso il candidato dovrà inviare la domanda e gli allegati debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale, in formato pdf. Analogo formato dovrà essere adottato per la documentazione allegata alla domanda. La PEC deve contenere nell'oggetto: nome e cognome della/del candidata/o e la dicitura “Selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di Istruttore Educatore d'Infanzia cat. C”. Ai fini del termine di scadenza fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio e scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo on line del Comune di Montale e precisamente il 11 agosto 2020.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 4

AMMISSIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione dei candidati alla selezione viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione alla selezione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione l'omissione nella domanda:

- a) l'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- b) le domande pervenute alla casella P.E.C.: comune.montale@postacert.toscana.it non trasmesse da casella P.E.C.
- c) la mancanza della firma in calce alla domanda e al curriculum vitae, precisando che:
 - si intendono sottoscritti la domanda e il curriculum inoltrati in forma cartacea che rechino la firma autografa in originale e che siano corredate dal documento di identità in corso di validità;
 - si intendono sottoscritti la domanda e il curriculum inoltrati per PEC nel rispetto delle modalità descritte all'art. 3;
- d) la mancanza dei requisiti di ammissione richiesti;
- e) l'inoltro o la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente avviso;
- f) la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione
- g) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

Art. 5

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- la fotocopia di un documento di identità ' personale in corso di validità;
- il proprio curriculum vitae.



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Per i singoli periodi di servizio dovranno necessariamente essere indicati : l'esatta data di inizio, l'esatta data di conclusione e il numero dei giorni di calendario corrispondenti.

Art. 6 VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli da parte della commissione sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

A) TITOLI DI SERVIZIO

- Per i servizi svolti a tempo determinato alle dipendenze di Enti Pubblici nei profili di Istruttore Educatore d'Infanzia cat. C e/o Istruttore Direttivo Educatore d'Infanzia cat. D – 0,10 punti per ogni mese di servizio prestato
- Per i servizi svolti a tempo determinato e/o tempo indeterminato alle dipendenze di altri soggetti giuridici privati nel profilo insegnante Scuola Infanzia e/o Educatore d'Infanzia – 0,05 punti per ogni mese di servizio prestato;

Per i periodi inferiori a quindici giorni non verrà attribuito alcun punteggio. Per periodi dal quindicesimo al trentesimo giorno si considererà un mese intero. I periodi lavorati con rapporto parziale saranno riproporzionati in base alla percentuale di part-time.

In caso di servizio in corso di svolgimento verrà computato il servizio prestato fino alla data di presentazione della domanda di ammissione.

B) TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO Laurea (massimo 30/100)	PUNTEGGIO
Voto di laurea 66/110	0
Voto di laurea da 67/110 a 76/110	5
Voto di laurea da 77/110 a 88/110	10
Voto di laurea da 89/110 a 99/110	15
Voto di laurea da 100/110 a 104/110	20
Voto di laurea da 105/110 a 109/110	25
Voto di laurea da 110 e 110 e lode	30

TITOLO DI STUDIO diploma in 60° (massimo 30/100)	PUNTEGGIO
Voto di diploma 36/60	0
Voto di diploma da 37/60 a 41/60	5
Voto di diploma da 42/60 a 48/60	10
Voto di diploma da 49/60 a 54/60	15
Voto di diploma da 55/60 a 57/60	20
Voto di diploma da 58/60 a 59/60	25



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Voto di diploma 60/60	30
-----------------------	----

TITOLO DI STUDIO diploma in 100° (massimo 30/100)	PUNTEGGIO
Voto di diploma 60/100	0
Voto di diploma da 61/100 a 69/100	5
Voto di diploma da 70/100 a 80/100	10
Voto di diploma da 81/100 a 90/100	15
Voto di diploma da 91/100 a 94/100	20
Voto di diploma da 95/100 a 99/100	25
Voto di diploma 100/100 e 100 e lode	30

Per ogni candidato sarà attribuito solo il punteggio corrispondente al titolo abilitante richiesti nella domanda ed eventuali altri titolo non saranno presi in considerazione dalla commissione esaminatrice

Art. 7 GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice.

La graduatoria definitiva verrà approvata dal Responsabile del Servizio Funzionale comprendente l'U.O. Gestione del Personale, a seguito di valutazione di eventuali pari merito. A parità di punteggio sarà tenuto conto dei titoli di preferenza, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti, purché specificati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Montale – Sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi e avrà la validità di due anni dalla data di approvazione. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

L'Amministrazione si riserva di utilizzarla entro il termine di validità anche per eventuali sostituzioni di personale a tempo parziale o assente con diritto alla conservazione del posto (maternità, malattia ecct) .

Art. 8 COMUNICAZIONI

L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi e ogni altra comunicazione inerente la presente selezione saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Montale www.comune.montale.pt.it – Amministrazione Trasparente – Concorsi.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 8 ASSUNZIONE

L'Ufficio personale personale procederà a contattare, il candidato telefonicamente ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione, e nel caso di mancato contatto, procederà all'invio di un messaggio di posta elettronica. La mancata risposta entro le 24 ore successive da parte del candidato si configura come rifiuto della proposta di lavoro. In tale circostanza l'ufficio competente procederà allo scorrimento della graduatoria.

Eventuali variazioni di recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica, devono essere segnalate tempestivamente all'indirizzo mail: personale@comune.montale.pt.it.



Comune di Montale

Provincia di Pistoia

Via A. Gramsci, 19 - 51037 - Montale
Tel. 05739521 - Fax. 057355001
CF. 80003370477
p. IVA 00378090476
www.comune.montale.pt.it
e.mail: comune@comune.montale.pt.it

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto individuale a tempo determinato, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti d'accesso. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria, qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso.

Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Qualora per ragioni di urgenza, l'immissione in servizio avvenga prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

Il Responsabile del procedimento relativo all'avviso in oggetto è il Responsabile del Servizio Funzionale 5 Dott.ssa Elena Logli – e. logli@comune.montale.pt.it.

Art. 10 INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/2016

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento della procedura di mobilità. Il Comune di Montale, in qualità di Titolare (con sede in Montale – Piazza Antonio Gramsci, 19 – PEC: comune.montale@postacert.toscana.it - Centralino: +39 05739521), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati nella presente procedura. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Il Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Montale (DPO) è l'Avv. Michele Gorga, email mgorga@gmail.com. Con la partecipazione al presente avviso, il candidato acconsente a fornire la documentazione presentata, a chiunque abbia interesse legittimo alla richiesta, nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente sull'accesso agli atti.

Montale li, 21.07.2020

Il Responsabile del Servizio Funzionale 5
Dott.ssa Elena Logli