



# COMUNE DI PORTOFERRAIO

## Provincia di Livorno

Sede Municipale Via Garibaldi - 57037 PORTOFERRAIO - Tel. 0565/937111 - Fax 916391 - Cod. fisc. 82001370491

### Art. 58 – Utilizzo di graduatorie di altri Enti

1. L'Amministrazione può utilizzare, nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni di legge, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale, e nel rispetto dei vincoli stabiliti in materia di assunzioni, graduatorie in corso di validità di altre pubbliche amministrazioni, approvate in seguito a concorsi o selezioni pubbliche, previo accordo con le stesse;
2. L'utilizzazione di graduatorie può essere disposta sia per assunzioni a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato;
3. Le graduatorie di altri Enti possono essere impiegate soltanto qualora ci sia corrispondenza tra il profilo professionale e la categoria giuridica da ricoprire e quindi qualora riguardino posizioni lavorative omogenee;
4. L'utilizzo delle graduatorie potrà avvenire:
  - a) in caso di assenza o esaurimento di proprie graduatorie valide per il medesimo profilo professionale e categoria;
  - b) su accordo con le amministrazioni che abbiano approvato graduatorie a seguito di pubblici concorsi e nei limiti dello stesso; l'accordo potrà essere concluso prima dell'approvazione del bando di concorso o durante l'espletamento del concorso stesso o successivamente all'approvazione della graduatoria, ma prima dell'utilizzo della stessa da parte del Comune di Portoferraio;
  - c) seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria, come comunicato dall'Ente che ha approvato la graduatoria stessa;
5. La scelta dell'Ente pubblico con il quale concludere l'accordo per l'utilizzo della graduatoria dovrà essere effettuata secondo i criteri e il seguente ordine progressivo:
  - a) graduatorie di Enti locali della Provincia di Livorno;
  - b) in caso di sussistenza di più graduatorie valide presso più Enti locali della Provincia di Livorno si sceglierà la graduatoria approvata dall'Ente più vicino territorialmente;
  - c) in caso di più graduatorie approvate da Enti con la stessa distanza dal Comune di Portoferraio, si sceglierà la graduatoria approvata più recentemente;
  - d) in caso di assenza di graduatorie di Enti locali della Provincia di Livorno o qualora le stesse non vengano rese disponibili, si potranno utilizzare graduatorie di Enti locali delle altre Province della Regione Toscana;
  - e) in caso di sussistenza di più graduatorie valide presso più Enti locali delle altre Province della Regione Toscana si sceglierà la graduatoria approvata dall'ente più vicino territorialmente;
  - f) in caso di più graduatorie approvate da Enti aventi la stessa distanza dal Comune di Portoferraio, si sceglierà la graduatoria approvata più recentemente;
  - g) nel caso in cui non vi siano graduatorie valide presso Enti locali della Provincia di Livorno e delle altre Province toscane o le stesse non vengano rese disponibili, si potranno utilizzare le graduatorie valide della Regione Toscana scegliendo quella più recente;
  - h) nel caso in cui non vi siano graduatorie valide presso la Regione Toscana o le stesse non vengano rese disponibili, si potranno utilizzare le graduatorie valide degli Enti locali delle Regioni limitrofe, si sceglierà la graduatoria approvata dall'Ente più vicino territorialmente;
  - i) nel caso in cui nessuno degli Enti sopra citati avesse disponibilità di graduatorie valide o le stesse non venissero rese disponibili, si potranno utilizzare graduatorie approvate anche da altre P.A.;
6. Il Comune di Portoferraio dovrà concludere apposito accordo, stipulato anche tramite scambio di lettere, con l'Ente che ha approvato la graduatoria. Nell'accordo dovranno essere indicate le modalità di utilizzo della graduatoria, la durata dell'accordo, le modalità operative di chiamata degli idonei e le modalità di comunicazione tra gli Enti.