

COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM ED ESAME, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER CAT. C PROFILO TECNICO DEI SISTEMI INFORMATIVI, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DA DESTINARE ALLE ATTIVITA' CONNESSE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Norme di espletamento

Art. 1

Oggetto della selezione e procedura

È indetta, in esecuzione a quanto previsto dal Provvedimento n. 1366 del 25.05.2022, una selezione pubblica per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria di cat. C profilo Tecnico dei sistemi informativi per assunzione a tempo determinato da destinare alle attività connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

La professionalità che il Comune di Arezzo intende reclutare è la seguente:

Tecnico dei sistemi informativi da adibire alla progettazione e gestione dell'architettura dei sistemi di cloud computing, allo sviluppo di soluzioni relative alle interazioni tra software e hardware sia *on-premises* che *off-premises*, nonché alla gestione, manutenzione, ottimizzazione e messa a punto delle risorse SAAS per l'erogazione dei servizi digitali dell'Ente.

Per la suddetta posizione di lavoro verrà attivata una procedura selettiva all'esito della quale verrà formata una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo determinato. Il contratto individuale di lavoro avrà durata pari a 36 mesi prorogabile nei limiti di attuazione del progetto (comunque non oltre il 31 dicembre 2026) ai sensi dell'art. 1, c. 7-ter, del D.L. 80/2021 e s.m.i..

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo, nonché dalla disciplina speciale contenuta nel D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 e nel D.L. 152/2021 convertito in L. 233/2021.

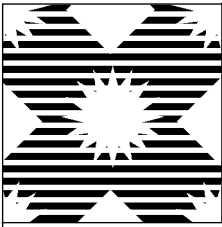
Il Comune di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs 165/2001.

Art. 2

Requisiti generali e particolari per l'ammissione

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:



COMUNE DI AREZZO

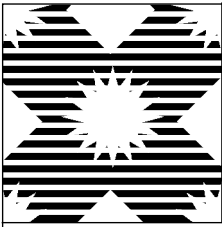
Servizio Personale

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro stato appartenente all'Unione Europea oppure trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 c.1 e c.3 bis del D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31. 12.1985) OPPURE in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani).

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti particolari:

- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale:
 - perito informatico;
 - perito elettronico;
 - perito in informatica e telecomunicazioni;
 - perito Industriale per l'Elettronica e le Telecomunicazioni;
 - ragioniere programmatore;
 - diploma di istituto tecnico settore economico indirizzo «Amministrazione, finanza e marketing» - articolazione «Sistemi informativi aziendali»;
 - maturità scientifica indirizzo scienze applicate;
 - diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado ad indirizzo informatico;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

o titolo equipollente;

oppure Titolo superiore assorbente e precisamente:

Laurea di primo livello conseguita con il nuovo ordinamento in:

- Ingegneria dell'informazione (L-08)
- Scienze e tecnologie informatiche (L-31)

Laurea di primo livello conseguita con l'ordinamento di studi di cui al D.M. n. 509/99 corrispondente alle precedenti e precisamente:

- 9 Ingegneria dell'informazione
- 26 Scienze e tecnologie informatiche

Laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento – al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009) in:

- Informatica o Sicurezza informatica (23/S o LM-18 o LM-66)
- Ingegneria Informatica (35/S o LM-32)
- Ingegneria elettronica (32/S o LM-29)
- Ingegneria dell'automazione (29/S o LM- 25)
- Ingegneria della sicurezza o delle telecomunicazioni (30/S o LM-27 o LM-26)

Diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99 equiparato alle precedenti e precisamente:

- Informatica
- Ingegneria delle telecomunicazioni
- Ingegneria elettronica
- Ingegneria informatica.

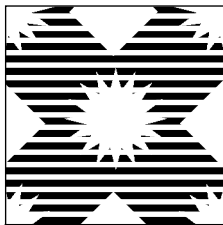
Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.

Le equipollenze tra i titoli di studio sono stabilite con i provvedimenti ministeriali pubblicati sul sito web del Ministero Istruzione Università e Ricerca, al seguente link:

<http://www.istruzione.it/archivio/web/universita/equipollenze-titoli.html>.

Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

D. Lgs.165/01.

- aver effettuato il pagamento della tassa di concorso di euro 10,00 entro la data di scadenza dell'avviso con specificazione della seguente causale "*Selezione Informatico tempo determinato per PNRR*".

Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, BPER Banca S.p.a. Corso Italia n. 177/179, angolo Via Crispi n. 1/3 - Arezzo;
- versamento su conto corrente postale n. 140525 intestato a Comune di Arezzo - Servizio Tesoreria;
- bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo - BPER Banca S.p.a. sede di Arezzo: codice IBAN IT86R0538714102000042124056.

La tassa di concorso sarà rimborsabile solo nel caso in cui la presente selezione venga annullata o revocata. Si ricorda che tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione, dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, nonché al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro. Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. In caso di atti e/o dichiarazioni false o mendaci, l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento della procedura, a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

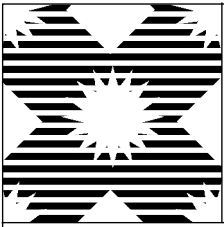
Art.3

Presentazione delle domande - Termine e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inoltrata in forma esclusivamente digitale attraverso la procedura online entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 10 giugno 2022.**

Tutte le domande inoltrate oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla selezione. Per presentare la domanda è necessario essere in possesso di SPID, CIE o CNS.

Sarà possibile compilare e inviare l'istanza di partecipazione collegandosi alla pagina <https://www.comune.arezzo.it/concorsi>.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Al termine della compilazione potrà essere scaricata copia PDF della domanda inviata.

Successivamente sarà trasmessa in automatico al candidato la notifica via email, all'indirizzo specificato in fase di registrazione, dell'avvenuta ricezione della domanda.

Per prendere visione dello stato della **domanda di partecipazione e del numero di protocollo assegnato alla stessa**, il candidato dovrà accedere alla propria area utente raggiungibile alla pagina https://comunearezzo.elixforms.it/rwe2/user_console.jsp.

In tale area sarà inoltre possibile completare o eliminare domande compilate e precedentemente interrotte. **NON SARA' POSSIBILE INOLTARE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE.**

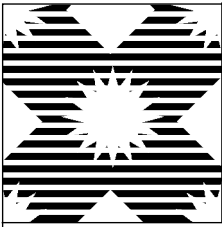
Il Comune di Arezzo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online per la partecipazione alla selezione deve dichiarare, oltre il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente avviso, quanto segue:

- le complete generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza);
- il Comune o Stato dell'U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- il codice fiscale;
- l'adeguata conoscenza della Lingua Italiana (solo per i cittadini non italiani);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- l'indirizzo di posta elettronica;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal presente avviso;
- di essere a conoscenza che l'ammissione alla selezione, la variazione del calendario e/o il luogo di svolgimento del colloquio, nonché l'esito dello stesso, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul proprio sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it/concorsi e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Alla domanda devono essere **allegati in formato digitale (PDF)**:

- l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di €. 10,00;
- il curriculum formativo e professionale contenente tutte le informazioni necessarie ai fini della



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

valutazione. Nel caso in cui il candidato non alleggi il curriculum, la commissione non attribuirà nessun punteggio allo stesso;

- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3-bis, del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 (*solo per i cittadini extracomunitari*);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio estero a quello richiesto dall'avviso di selezione;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato (nome, cognome, data di nascita, residenza);
- l'inoltro della domanda online al Comune di Arezzo oltre il termine previsto dal presente avviso;
- l'inoltro della domanda con modalità diversa da quella prevista dal presente articolo;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro i termini di scadenza dell'avviso;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente avviso.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La selezione sarà effettuata da una commissione esaminatrice, la cui composizione e funzionamento sono disciplinati dall'art. 6 della procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.

Art.5

Oggetto della selezione

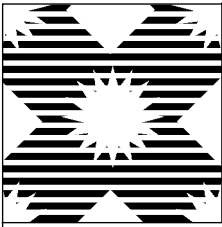
La selezione avrà ad oggetto i seguenti elementi di valutazione: prova orale e curriculum.

1) Prova orale: punteggio **Max 30**

La prova orale consiste in un colloquio di natura tecnico professionale e attitudinale.

Le materie d'esame sulle quali verterà la prova orale di natura tecnico professionale sono di seguito dettagliate:

- *Concetti fondamentali di un sistema informativo;*
- *Attività sistemiche informatiche e conduzione di data center;*
- *Progettazione, sviluppo e messa in esercizio di soluzioni hardware/software nella Pubblica Amministrazione;*



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- *Progettazione e gestione di sistemi di sicurezza informatica misure di CyberSecurity (rudimenti di Vulnerability Assessment e Penetration Testing);*
- *Gestione di reti di telecomunicazione;*
- *Capacità di project management di sistemi complessi;*
- *Gestione di sistemi di virtualizzazione multipiattaforma (VMWare o simili);*
- *Gestione di sistemi di backup multicatena (Veeam o simili);*
- *Funzioni, Organi e servizi dei Comuni;*
- *Normative italiane ed europee in materia di Amministrazione Digitale, Privacy, Trasparenza della Pubblica Amministrazione;*
- *Codice Amministrazione Digitale.*

Nell'ambito della prova orale saranno altresì valutate, ai fini dell'attitudine, le caratteristiche professionali, formative e personali del candidato rispetto alla posizione di lavoro da ricoprire.

2) Curriculum formativo e professionale: punteggio **Max 3,50**

L'attribuzione fino al massimo di punti 3,50, anche frazionati, per il curriculum formativo e professionale viene effettuata dalla commissione, dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite alla posizione di lavoro da ricoprire.

Supereranno la selezione e saranno inseriti in graduatoria **solo** i candidati che avranno conseguito alla prova orale il punteggio minimo di 21.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti alla *Prova orale (di cui al punto 1) ed al Curriculum formativo e professionale (di cui al punto 2)* del presente articolo.

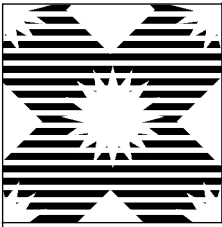
Art. 6

Comunicazione ai candidati e diario del colloquio

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento della selezione, ivi compreso l'elenco degli ammessi **identificati con il numero di protocollo assegnato dal Comune di Arezzo all'istanza di partecipazione**, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo all'indirizzo www.comune.arezzo.it/concorsi.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Arezzo non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

comunicazioni inerenti la presente selezione, compreso il calendario del colloquio.

La prova orale si terrà il giorno **giovedì 23 giugno 2022**, con inizio **alle ore 9.00 presso la sala Giostra del Saracino posta all'ultimo piano del Palazzo Comunale, Piazza della Libertà n. 1.**

Qualora il numero dei candidati non consenta lo svolgimento di tutti i colloqui nella data sopra indicata, l'espletamento della prova orale proseguirà **venerdì 24 giugno 2022 sempre con convocazione alle ore 9.00 presso la sala Giostra del Saracino posta all'ultimo piano del Palazzo Comunale, Piazza della Libertà n. 1.**

Il calendario dei colloqui ed eventuali variazioni della data degli stessi, saranno resi noti ai candidati in data **15 giugno 2022** esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo, all'indirizzo www.comune.arezzo.it/concorsi. Tale forma di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per essere ammessi a sostenere la prova orale i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identificazione legalmente valido.

Sono esclusi dalla selezione i candidati che non si presenteranno alla prova orale nel luogo, nel giorno e all'orario comunicato.

Art.7

Formazione ed approvazione della graduatoria

La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine decrescente della somma del punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione della prova orale e del curriculum. A parità di punteggio in graduatoria è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto disposto dall'art.1 comma 4 D.L. 80/2021 come convertito in L. 113/2021.

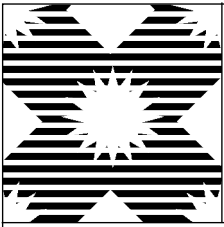
La graduatoria formata all'esito della presente selezione potranno essere utilizzate anche per assunzioni a tempo determinato non legate alle attività del PNRR.

In tal caso il contratto sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale del contratto a termine e non verrà applicata la disciplina speciale di cui al D.L. 80/2021 e D.L. 152/2021.

Art. 8

Accertamento dei requisiti per l'assunzione - Visita medica

Ai fini dell'assunzione il Comune di Arezzo, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

prescritti dal presente avviso e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente del Comune di Arezzo.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, nonché l'esito negativo della visita medica, comporteranno l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora il Servizio Personale riscontri difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dall'avviso di selezione, provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria, ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa.

Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Art. 9

Assunzione a tempo determinato e trattamento economico

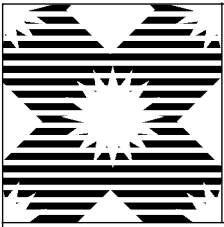
L'assunzione a tempo determinato verrà disposta in base alle necessità dell'Amministrazione, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Il candidato da assumere sarà invitato, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicata nel modulo domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

Il candidato idoneo chiamato per l'assunzione verrà sottoposto ad un periodo di prova secondo quanto stabilito dal C.C.N.L. – Funzioni Locali. Il contratto individuale di lavoro avrà durata pari a 36 mesi prorogabile nei limiti di attuazione del progetto (comunque non oltre il 31 dicembre 2026).



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Il trattamento economico spettante è quello previsto dall'ultimo C.C.N.L. - Funzioni Locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018 per la categoria C, posizione economica C1, profilo Tecnico dei sistemi informativi.

Il Comune di Arezzo si riserva comunque la facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione dell'assunzione nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione dell'assunzione o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni.

Art. 10

Trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016)

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, con sede in P.zza Libertà, 1 - 52100 Arezzo, in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) tratterà i dati personali, conferiti dai candidati con la domanda di partecipazione, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese dal candidato.

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza secondo le modalità riportate nella sezione Concorsi e selezioni, ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 (Informativa privacy), del sito internet del Comune di Arezzo www.comune.arezzo.it.

Art. 11

Disposizioni finali

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione delle graduatorie, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 - 52100 Arezzo (tel. 0575/377638 - 0575/377665 - 0575/377651), presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni. Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Servizio Personale. Il presente avviso può essere reperito nel sito internet: www.comune.arezzo.it/concorsi.

Arezzo, 25/05/2022

Il Dirigente del Servizio Personale

Avv. Lucia Rulli