



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

PROVINCIA DI PRATO

Via Cancellieri, 4 - 59016 POGGIO A CAIANO
Cod. Fis.: 00574130480 P.I.: 00238520977
e-mail: personale@comune.poggio-a-caiano.po.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" cat. C

Il Comune di Poggio a Caiano intende procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di un "Istruttore Amministrativo" cat. C mediante la procedura di mobilità esterna, come disciplinato dall'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i (passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse).

Requisiti di partecipazione:

Possono partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato della pubblica amministrazione, inquadrato nella categoria giuridica C del Comparto Regioni - Autonomie Locali nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo o inquadramento giuridico corrispondente nella P.A. di provenienza;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non aver procedimenti penali in corso;
- non essere incorso in procedimenti disciplinari, conclusi con sanzione, nel corso degli ultimi 36 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;

I dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni in possesso (alla data di scadenza del presente avviso) dei requisiti richiesti che siano interessati al trasferimento presso questo Comune sono invitati a inoltrare domanda e curriculum formativo e professionale, redatti in carta libera (utilizzando il modello allegato) debitamente firmati entro il **18 dicembre 2017** con le seguenti modalità:

- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio a Caiano (tutti i giorni dalla 9,00 alle ore 12,30)

inviata con lettera raccomandata A/R all'indirizzo: COMUNE DI POGGIO A CAIANO Via Cancellieri 4 - 59016 POGGIO A CAIANO (PO).

Si considerano presentate in tempo utile, le domande pervenute oltre la scadenza, purchè spedite entro il termine perentorio sopra richiamato e comunque pervenute al Comune di Poggio a Caiano entro e non oltre il terzo giorno successivo a quello di scadenza.

- per posta elettronica certificata del candidato all'indirizzo:
comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it

Non sono prese in considerazione le domande inviate, a mezzo di posta elettronica certificata, da un indirizzo diverso da quello del candidato e quelle presentate oltre il termine perentorio di cui sopra.

Documenti da allegare alla domanda:

- **curriculum formativo e professionale**
- **copia del proprio documento di identità in corso di validità legale**

Non saranno oggetto di valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Poggio a Caiano prima della pubblicazione del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, a suo insindacabile giudizio o qualora sussistano ragioni di interesse pubblico o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione;

Ai sensi della L. 31.12.96 n. 675 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande che perverranno saranno depositate presso l'Ufficio del Personale del Comune di Poggio a Caiano e che i dati saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata al trasferimento.

Motivi di esclusione:

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- la mancanza della firma in calce alla domanda;

Svolgimento della procedura di mobilità:

Il trasferimento è subordinato al parere favorevole dell'Amministrazione di appartenenza, nonché all'esito della procedura di selezione

Modalità di selezione

La selezione è per curriculum e colloquio. Le domande, pervenute entro il termine stabilito, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione descritti precedentemente.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato in data **22 dicembre 2017** sul sito internet dell'Ente al link concorsi. In quella sede sarà anche comunicata, ad ogni candidato, la data del colloquio che si svolgerà presso la Sede del Comune di Poggio a Caiano - Via Cancellieri 4 - 59016 Poggio a Caiano ed al quale i partecipanti ammessi sono invitati a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La predetta comunicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati; la mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

La valutazione dei curricula sarà effettuata esaminando in via preliminare l'esperienza professionale acquisita alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche nel settore tecnico e nel settore contabile.

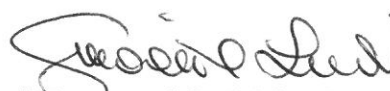
Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati nelle materie inerenti processi amministrativi, organizzazione dei servizi capacità relazionali.

Comunicazioni inerenti la procedura:

L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze della procedura in oggetto esclusivamente a mezzo pubblicazione sul proprio sito internet www.comune.poggio-a-caiano.po.it nell'apposita sezione: Gare e Concorsi.

Gli interessati, per ulteriori informazioni, potranno rivolgersi all'Ufficio Personale di questo Comune (tel. 055-8701210).

Poggio a Caiano, 15.11.2017



**Il Responsabile del Servizio
Finanziario e di Supporto**
dott.ssa Simonetta Lindi



Per eventuali informazioni inerenti al contenuto presente bando:
ufficio personale - Tel. 055-8701210- Fax 055 8797158
e-mail: personale@comune.poggio-a-caiano.po.it

ALLEGATO (schema domanda di ammissione)

**Al Comune di Poggio a Caiano
Via Cancellieri 4
59016 – Poggio a Caiano (PO)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente in _____ via _____
recapito telefonico _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità volontaria per dipendenti della Pubblica Amministrazione per la selezione nel profilo professionale di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" cat. C

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- di essere dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato presso _____
dal _____ al _____ nel profilo di _____ cat. _____
Pos. ec. _____;
- di essere in possesso del seguente titoli di studio _____ conseguito presso
_____ in data _____ con votazione _____;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere
procedimenti penali in corso;
- di non essere incorso/a in procedimenti, conclusi con sanzione, nel corso degli ultimi 36 mesi
precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;

documenti allegati alla domanda:

- curriculum vitae debitamente datato e firmato;
- copia documento d'identità in corso di validità

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, autorizza il Comune di Poggio a Caiano al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura finalizzata

Data _____

Firma
