



PROVINCIA DI LIVORNO

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE SVILUPPO RISORSE UMANE

DISPOSIZIONE N. 1670 / 2018

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA CAT. C PROFILO AMMINISTRATIVO PER IL SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE. FAMIGLIA 20

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI

- l'art. 32 dello Statuto provinciale;
- l'art. 7 del Regolamento di organizzazione;
- la legge 241/1990 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il Piano di Riassetto Organizzativo della Provincia di Livorno 2018, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 20 del 27/07/2018, il quale, tra l'altro, coerentemente con gli obiettivi in esso contenuti, individua i fabbisogni del personale per il triennio 2018-2020;
- il Decreto del Presidente num. 131 del 30/07/2018 con cui è stato approvato il Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2018 - 2020 e relativo Piano occupazionale 2018;
- il Decreto del Presidente num. 152 del 12/10/2018 con cui è stato modificato il Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2018 - 2020 e relativo Piano occupazionale 2018;

DATO ATTO in particolare che nel suddetto Decreto num. 152/2018 si prevede per l'anno 2018 la copertura di un posto di categoria **C, profilo Amministrativo** da assegnare al **Servizio Risorse finanziarie** tramite mobilità volontaria ex art 30 del D.lgs 165/2001, con la puntualizzazione che l'assunzione del candidato che eventualmente risulterà idoneo sarà subordinata alla conclusione con esito negativo di altra contestuale procedura di mobilità per un posto di categoria D, profilo amministrativo destinato al Servizio Gare Contratti Espropri Trasporto privato;

DATO ATTO che risulta necessario attivare la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001, nei termini ed alle condizioni di cui al citato Decreto num.152/2018;

VISTE le seguenti disposizioni del D.lgs. 165/2001:

- l'art. 36 comma 1 che prevede che, per le esigenze connesse col proprio fabbisogno ordinario, le pubbliche amministrazioni assumano esclusivamente con contratti di lavoro a tempo indeterminato;
- l'art. 30, comma 1 per il quale *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre"*

amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.”;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi integrato, con Decreto del Presidente n. 127 del 25/07/2018, con il Titolo VI “Disciplina della mobilità”, con particolare riferimento al Capo I, artt. da 84 a 93 disciplinanti la mobilità esterna;

ACQUISITI dal Responsabile del Servizio di destinazione i requisiti, le competenze professionali ed i criteri di valutazione del curriculum e del colloquio necessari per la definizione dell'avviso, come da comunicazioni mail conservate agli atti;

RITENUTO approvare e pubblicare uno specifico avviso di mobilità volontaria riservato al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni;

DATO ATTO che la procedura di mobilità di cui trattasi non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione provinciale, che si riserva la facoltà di proroga, sospensione, modifica o revoca del relativo avviso, così come di valutare le domande di trasferimento solamente se ritenute rispondenti alle effettive esigenze dell'Ente e di non procedere comunque al perfezionamento della procedura in caso di mutate esigenze organizzative o di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione del rapporto di lavoro con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli enti locali in materia di assunzioni di personale;

DATO ATTO che la sottoscritta firmataria del presente disposizione rispetto al procedimento in oggetto non si trova in situazione di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/21012,

Accertata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DISPONE

- 1.** in esecuzione del richiamato Decreto num. 152 del 12/10/2018, **di approvare** l'avviso di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001, con relativo modello di domanda di partecipazione (all. 1) e fac simile di curriculum (all. 2), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, riservato al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzione del personale, per la copertura di **num. 1 posto di categoria “C” profilo professionale “Amministrativo”** da assegnare **al Servizio Risorse finanziarie;**
- 2. di dare atto** che, così come previsto nel citato Decreto, l'assunzione del candidato che eventualmente risulterà idoneo sarà subordinata alla conclusione con esito negativo di altra contestuale procedura di mobilità bandita per un posto di categoria

D, profilo amministrativo destinato al Servizio Gare Contratti Espropri Trasporto privato;

3. **di procedere** alla pubblicazione dell'avviso di cui trattasi e dei relativi allegati fino al giorno 16/11/2018 all'albo pretorio dell'Ente e sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, sezione "Trasparenza" - sottosezione "Bandi di concorso";
4. **di trasmettere** il suddetto avviso, tramite l'URP della Provincia di Livorno, alla rete degli sportelli informativi della Regione Toscana per la sua massima diffusione;
5. **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle disposizioni e la successiva pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto delle forme di tutela della privacy;
6. **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario nei termini previsti per la prescrizione dei diritti nell'ambito del rapporto di lavoro.

La presente disposizione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Lì, 15/10/2018

RESPONSABILE
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE SVILUPPO
RISORSE UMANE
DI LORENZO ELENA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)