



Unione dei Comuni di Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Palaia, Pontedera

Zona Valdera - Provincia di Pisa

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE VALDERA

Deliberazione Numero 3 del 07/02/2025

OGGETTO:APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA UNIONE VALDERA

L'anno duemilaventicinque, il giorno sette del mese di Febbraio, alle ore 15:30, presso la sede dell'Unione Valdera a Pontedera, a seguito di convocazione diramata dalla Presidente ai sensi dell'articolo 34 dello Statuto, si è riunita la Giunta dell'Unione Valdera.

Risultano rispettivamente presenti ed assenti:

CARMASSI DARIO	Sindaco di Bientina	P
BUTI ARIANNA	Sindaca di Buti – Presidente Unione	P
ALDERIGI CRISTIANO	Sindaco di Calcinaia	P
CECCHINI ARIANNA	Sindaca di Capannoli	P
MORI PAOLO	Sindaco di Casciana Terme Lari	P
TARRINI GIACOMO	Sindaco di Chianni	P
GUERRINI MARICA	Sindaca di Palaia	P
FRANCONI MATTEO	Sindaco di Pontedera	P

E' presente in sede la Presidente dell'Unione Arianna Buti; sono invece collegati in videoconferenza, ai sensi dell'art.3 del Regolamento di funzionamento della Giunta, i Sindaci Carmassi Dario, Alderigi Cristiano, Cecchini Arianna, Mori Paolo, Tarrini Giacomo, Guerrini Marica e Franconi Matteo.

Partecipa in sede alla riunione e ne cura la verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 36 dello Statuto, il Segretario Generale dell'Unione Valdera Alfredo Priolo.

Presiede la seduta, ai sensi dell'articolo 31 dello Statuto, la Presidente dell'Unione Valdera Arianna Buti.

La Presidente, visto l'articolo 36 dello Statuto dell'Unione Valdera e accertato il numero legale per poter deliberare validamente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Si procede pertanto con l'esame della proposta di deliberazione riportata di seguito.

Ai fini della decisione la Giunta ha preso preliminarmente atto dei pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs.267/2000 relativamente alla sotto riportata proposta di deliberazione; i pareri sono allegati alla presente deliberazione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER GIUNTA UNIONE VALDERA N. 2 DEL 07/02/2025 AD OGGETTO:APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA UNIONE VALDERA

Decisione:

La Giunta dell'Unione Valdera

- approva la nuova macrostruttura dell'Unione Valdera, allegata al presente atto (Allegato A) per formarne parte integrante e sostanziale, che entrerà in vigore il 20/02/2025.
- per effetto di quanto sopra modifica il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nelle parti specificate in motivazione, (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto,
- dà mandato al Presidente di attribuire la funzione di coordinamento tecnico operativo prevista dall'art. 48 dello Statuto al Segretario Generale;
- dà mandato agli uffici competenti di procedere alla rivalutazione in ordine alla modifica della pesatura delle posizioni dirigenziali interessate dalla riorganizzazione secondo i criteri e i parametri stabiliti con deliberazione di Giunta Unione n. 74 del 20/09/2021;
- dà atto che
 - con separato atto di Giunta, sarà rivista l'organizzazione della macrostruttura relativamente ai secondi livelli e terzi livelli con l'approvazione del funzionigramma e l'attribuzione a ciascun servizio di secondo livello dei procedimenti:
 - continuano a produrre effetti le nomine degli incaricati di elevata qualificazione prorogate fino al 31/03/2025, come rappresentate nella macrostruttura di cui all'allegato A) del presente atto.

Motivazione:

È volontà della Giunta Unione procedere ad una revisione complessiva della struttura organizzativa dell'Ente.

Risulta pertanto necessario apportare al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi le seguenti modifiche:

L'Art. 31, rubricato "Disciplina dei rapporti tra Segretario Generale e Dirigenti" del seguente tenore:

"1. Le relazioni tra Segretario e i Dirigenti sono improntate alla leale collaborazione, nel rispetto dei rispettivi ruoli.

2. In particolare, il Dirigente dell'Area Affari Generali si occupa dell'organizzazione:

a) delle sedute di Giunta

b) delle sedute di Consiglio e delle commissioni consiliari

c) dei sistemi di controllo interno, del servizio di segreteria generale e del servizio gare e contratti. per le quali si coordina con Il Segretario."

viene modificato come segue:

L'Art. 31 Disciplina dei rapporti tra Segretario Generale e Dirigenti

“1. Le relazioni tra Segretario e Dirigenti sono improntate alla leale collaborazione, nel rispetto dei rispettivi ruoli.

2. In particolare, il Segretario Generale si occupa dell'organizzazione:

a) delle sedute di Giunta

b) delle sedute di Consiglio e delle commissioni consiliari

c) dei sistemi di controllo interno e del Servizio Segreteria Generale e coordinamento, ove non sia stato attribuito al dirigente

L'Art. 94 rubricato “Ufficio per i procedimenti disciplinari” del seguente tenore:

“1. In base alle disposizioni normative vigenti, è istituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, da ora denominato U.P.D., a cui competono le funzioni previste dalla Legge, dai CCNQ e dai CCNL vigenti.

2. L'U.P.D. è costituito dai Dirigenti operanti a tempo pieno nell'Ente. Il Dirigente con funzioni di coordinamento tecnico-operativo o, se non nominato, il Dirigente dell'Area Affari Generali, svolge le funzioni di Presidente dell'U.P.D., di cui cura anche la convocazione per scritto, secondo i termini previsti dalla legge e dalla contrattazione nei casi di apertura e trattazione di procedimento disciplinare. In caso di assenza del Presidente verrà nominato, all'interno dell'Ufficio, un Vice Presidente.

3. L'U.P.D. si avvale del Responsabile del Servizio Personale per il supporto tecnico e per le funzioni di segretario verbalizzante.

4. Le sedute dell'U.P.D. sono valide quando siano presenti tutti i componenti e le decisioni sono espresse a maggioranza dei voti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

5. Nell'ipotesi di incompatibilità di uno dei componenti l'Ufficio, cioè quando la segnalazione all'Ufficio avvenga o da uno dei suoi componenti relativamente a proprie Aree/Servizi/U.O., lo stesso potrà partecipare all'istruttoria del procedimento, ma non alla votazione;

6. Qualora uno dei componenti l'U.P.D. sia direttamente interessato dal procedimento disciplinare sarà escluso da ogni fase della procedura.

7. Dell'U.P.D. non può far parte, per incompatibilità, il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente.”

viene modificato come segue:

Art. 94 Ufficio per i procedimenti disciplinari

“1. In base alle disposizioni normative vigenti, è istituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, da ora denominato U.P.D., a cui competono le funzioni previste dalla Legge, dai CCNQ e dai CCNL vigenti.

2. L'U.P.D. è costituito dai Dirigenti operanti a tempo pieno nell'Ente. Il Segretario Generale o il Dirigente con funzioni di coordinamento tecnico-operativo se nominato, svolge le funzioni di Presidente dell'U.P.D., di cui cura anche la convocazione per scritto, secondo i termini previsti dalla legge e dalla contrattazione nei casi di apertura e trattazione di procedimento disciplinare. In caso di assenza del Presidente verrà nominato, all'interno dell'Ufficio, un Vice Presidente.

3. L'U.P.D. si avvale del Responsabile del Servizio Personale per il supporto tecnico e per le funzioni di segretario verbalizzante.
4. Le sedute dell'U.P.D. sono valide quando siano presenti tutti i componenti e le decisioni sono espresse a maggioranza dei voti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
5. Nell'ipotesi di incompatibilità di uno dei componenti l'Ufficio, cioè quando la segnalazione all'Ufficio avvenga o da uno dei suoi componenti relativamente a proprie Aree/Servizi/U.O., lo stesso potrà partecipare all'istruttoria del procedimento, ma non alla votazione;
6. Qualora uno dei componenti l'U.P.D. sia direttamente interessato dal procedimento disciplinare sarà escluso da ogni fase della procedura.”

L'art. 2, comma 1, del D.Lgs.165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequio ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 “le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa”.

L'art. 44 comma 1 dello Statuto prevede che “Il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce le regole di organizzazione dell'Ente, specificando le finalità e le caratteristiche essenziali dei ruoli di direzione e determinando le responsabilità attribuite ai responsabili di servizio.”

Ai sensi dell'art. 11, comma 7, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi “La Giunta è competente all'adozione dell'atto di definizione della macro struttura organizzativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, che individua l'articolazione dell'Ente fino al livello 3.”

La definizione della macrostruttura dell'ente deve rispondere al principio di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi e direzionali alle concrete esigenze d'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, come previsto dall'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di organizzazione del lavoro pubblico.

La macrostruttura organizzativa è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi politico-amministrativi e perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità in relazione agli strumenti di programmazione, in applicazione delle linee strategiche ed operative dell'attività dell'Unione.

La nuova macrostruttura è il risultato di una riorganizzazione generale dell'Unione Valdera e modifica la suddivisione delle strutture di 1°.

Inoltre, l'art. 48 dello Statuto prevede la figura del Segretario o dirigente con funzioni di coordinamento tecnico-operativo, che può essere coperta o meno in base alle decisioni del Presidente e della Giunta. L'attribuzione delle funzioni di coordinamento tecnico-operativo è effettuata dal Presidente, sentita la Giunta, nell'ambito del provvedimento di incarico come Segretario o dirigente.

È volontà della Giunta conferire la funzione di coordinamento tecnico operativo al Segretario Generale ed attribuire le strutture organizzative di maggiore dimensione a figure dirigenziali di pari livello, distribuendo opportunamente fra le stesse i Servizi e le Unità operative, fatta salva

l'esclusiva competenza del Dirigente dell'Area Polizia Locale, Dr. Frutti, sulla funzione di polizia locale e amministrativa.

Il Presidente dovrà quindi provvedere con propri decreti all'attribuzione degli incarichi dirigenziali nonché della specifica funzione di coordinamento al Segretario Generale e i dirigenti nominati dovranno a loro volta, nell'ambito della propria autonomia gestionale, individuare tutti gli aspetti organizzativi e direzionali connessi con l'assetto organizzativo derivante dalla nuova macrostruttura.

Gli uffici competenti dovranno procedere alla modifica della pesatura delle posizioni dirigenziali interessate dalla riorganizzazione, secondo i criteri e i parametri stabiliti con deliberazione di Giunta Unione n. 74 del 20/09/2021.

Con separato atto della Giunta, sarà rivista l'organizzazione della macrostruttura relativamente ai secondi livelli con l'approvazione del funzionigramma e l'attribuzione a ciascun servizio di secondo livello dei procedimenti. In atto continuano a produrre effetti le nomine degli incaricati di elevata qualificazione prorogate fino al 31/03/2025, come da nuova macrostruttura in allegato.

Adempimenti a cura dell'ente Unione Valdera:

Il Segretario verbalizzante provvederà alla pubblicazione all'Albo pretorio on line del presente atto e a comunicarne l'avvenuta pubblicazione ai Capigruppo consiliari dell'Unione.

Il Servizio proponente provvederà:

- alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Unione Valdera nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 (riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni);
- allo svolgimento di ogni ulteriore adempimento connesso al presente atto e alla sua attuazione.
- a dare comunicazione del presente atto ai soggetti sindacali (RSU e OO.SS.) nonché al Nucleo di Valutazione.

Esecutività:

La Giunta dell'Unione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di una accelerazione del procedimento.

Riferimenti normativi

a - Generali:

- D.Lgs. n.267/00 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".
- Art. 49 del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, relativamente all'espressione dei pareri da parte dei responsabili dei servizi (in ordine alla regolarità tecnica ed eventualmente anche in ordine alla regolarità contabile) sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta.
- Art. 134 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla eseguibilità delle deliberazioni della Giunta.

- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni".

b - Specifici:

- Statuto dell'Unione Valdera.

- Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione Valdera, approvato con deliberazione di Giunta n. 50 del 31/05/2023.

- Deliberazione della G.U. n. 83 del 21 ottobre 2024 con cui è stato eletto il nuovo Presidente dell'Unione Valdera.

- Decreto del Presidente dell'Unione n. 7 del 28/03/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione *ad interim* dell'Area Affari Generali, Servizi sociali ed educativi, la funzione di coordinamento tecnico operativo, l'incarico di responsabile del servizio finanziario e di datore di lavoro per la gestione del servizio sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro dell'Unione Valdera alla dr.ssa Cintoli Samuela.

Ufficio Responsabile del Procedimento:

Servizio Personale

Responsabile: dr.ssa Morelli Francesca

Telefono: 0587/299538 - E-mail: serviziopersonale@unione.valdera.pi.it

La Giunta dell'Unione Valdera procede quindi alle votazioni della sopra riportata proposta di deliberazione, con il seguente risultato:

1. votazione favorevole unanime sulla proposta di deliberazione
2. votazione favorevole unanime sulla immediata eseguibilità della deliberazione

La Presidente, visti gli articoli 36 e 37 dello Statuto dell'Unione Valdera, proclama approvata la deliberazione in oggetto e la sua immediata eseguibilità.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente della seduta
Arianna Buti / ArubaPEC S.p.A.

Il Segretario verbalizzante
Alfredo Priolo / ArubaPEC S.p.A.